

**Naročnik:**

**JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o.**

Študljanska 91

1230 Domžale

Številka: JN CČN 08/26

**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**ZA STORITVE PO ODPRTEM POSTOPKU**

**PREDMET JAVNEGA NAROČILA:**

**PREVZEM IN RAVNANJE Z ODPADKI ZA DVE LETI S SKLENITVIJO  
OKVIRNEGA SPORAZUMA**

maj, 2026

<b>A.</b>	<b>POVABILO K ODDAJI PONUDBE .....</b>	<b>4</b>
A.01	PODATKI O NAROČILU IN PREDMET NAROČILA .....	4
A.02	PODATKI O NAROČNIKU .....	4
A.03	PREDMET JAVNEGA NAROČILA .....	5
A.04	ZAČETEK IN TRAJANJE NAROČILA .....	5
A.05	PODATKI O PONUDNIKIH .....	5
A.06	OBJAVA IN PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE .....	5
A.07	PREDLOŽITEV PONUDBE .....	6
A.08	ODPIRANJE PONUDB .....	6
A.09	DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM .....	7
<b>B.</b>	<b>NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB .....</b>	<b>8</b>
B.01	SPOLOŠNI DEL .....	8
B.02	OBVEZNA VSEBINA PONUDBE TER POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI PONUDNIKI ZA DOKAZOVANJE POGOJEV .....	13
B.03	DOPUSTNOST PONUDBE .....	19
B.04	IZLOČITEV PONUDBE .....	19
B.05	JEZIK IN OBLIKA PONUDBE .....	20
B.06	VELJAVNOST PONUDBE .....	20
B.07	CENA .....	21
B.08	NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA .....	21
B.09	PLAČILNI POGOJI .....	21
B.10	VARIANTNA PONUDBA .....	22
B.11	MERILA ZA IZBOR .....	22
<b>C.</b>	<b>PONUDBA IN PODATKI O PONUDNIKU .....</b>	<b>23</b>
C.01	PONUDBA .....	24
C.02	UDELEŽBA PODIZVAJALCEV .....	29
<b>D.</b>	<b>OBRAZCI - IZPOLNJEVANJE POGOJEV .....</b>	<b>30</b>
D.01	OPREMA, KADRI IN DOVOLJENJA .....	31
D.02	POOBLASTILO .....	33
D.03	SEZNAM REFERENC .....	34
D.04	VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA .....	35
D.05	IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA .....	46
D.06	IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK .....	50
<b>E.</b>	<b>PONUDBA S PODIZVAJALCI .....</b>	<b>51</b>
E.01	IZJAVA PODIZVAJALCA .....	52
<b>F.</b>	<b>ZAVAROVANJA .....</b>	<b>53</b>
F.01	IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI .....	54
F.02	VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI .....	56

<b>G.</b>	<b>TEHNIČNE SPECIFIKACIJE .....</b>	<b>58</b>
G.01	PREDMET SPLOŠNO .....	58
G.02	RAVNANJE Z ODPADKI KLASIF. ŠT. 19 08 05 IN 19 06 06 .....	59
G.03	RAVNANJE Z ODPADKI, KLASIFIKACIJSKE ŠT. ODPADKOV: 19 08 01 IN 19 08 02 .....	60
G.04	PRIČETEK DEL .....	61
G.05	OGLED LOKACIJE NASTAJANJA ODPADKOV .....	61
G.06	PROJEKTNNA NALOGA .....	61

## **A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

### **A.01 PODATKI O NAROČILU IN PREDMET NAROČILA**

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21 in 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; ZJN-3), naročnik JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o., vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisne dokumentacije) za javno naročilo »Prevzem in ravnanje z odpadki za dve leti s sklenitvijo okvirnega sporazuma« (v nadaljevanju: javno naročilo).

Naročnik bo v skladu s 40. členom ZJN-3 izvedel odprti postopek.

Naročilo je razdeljeno na 7 sklopov, ki predstavljajo posamezne vrste odpadkov za prevzem:

- SKLOP 1: odpadki klas. št. 19 08 05 (blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda), sušina cca. 90%
- SKLOP 2: odpadki klas. št. 19 08 05 (blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda), sušina cca. 27%
- SKLOP 3: odpadki klas. št. 19 06 06 (pregnito blato-digestat iz anaerobne obdelave živalskih in rastlinskih odpadkov)
- SKLOP 4: odpadki klas. št. 19 08 01 (ostanki na grabljah in sitih)
- SKLOP 5: odpadki klas. št. 19 08 02 (odpadki iz peskolovov)
- SKLOP 6: odpadki klas. št. 19 02 05\* (mulji, ki nastanejo pri fizikalno-kemični obdelavi in vsebujejo nevarne snovi), odpadki klas. št. 19 02 04\* (pomešani odpadki, v katerih je vsaj en odpadki označen kot nevaren) in odpadki klas. št. 15 01 10\* (Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi)
- SKLOP 7: odpadki klas. št. 19 09 04 (izrabljeno aktivno oglje)

Podrobnejši podatki o posameznih sklopih, so razvidni iz tehničnih specifikacij, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za posamezen sklop ali več sklopov, pri čemer morajo v ponudbi navesti, ali se njihova ponudba nanaša na celotno naročilo ali le na posamezni sklop oz. posamezne sklope, ter na katere sklope se nanaša. Ne glede na to ali ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po sklopih. Po ocenitvi ponudb po posameznih sklopih naročnik sklene okvirni sporazum za vsak sklop posebej.

### **A.02 PODATKI O NAROČNIKU**

Naročnik javnega naročila je JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o., Študljanska 91, 1230 Domžale.

Kontaktna oseba: Rok Pirnat, tel. 01/7246517, elektronska pošta: [pirnat@ccn-domzale.si](mailto:pirnat@ccn-domzale.si) ali [info@ccn-domzale.si](mailto:info@ccn-domzale.si).

### **A.03 PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

Predmet javnega naročila je prevzem in zbiranje/predelava/odstranjevanje odpadkov, ki nastajajo v tehnološkem procesu čiščenja odpadnih voda, kakor po posameznih sklopih navedeno v točki A.01 v obdobju 2 let od sklenitve okvirnega sporazuma.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum:

- za SKLOP 1, 2 in 3 s tremi ponudniki/prijavitelji, ki bodo izpolnjevali pogoje tega javnega naročila in bodo v tem posameznem sklopu ponudili najnižje cene za prvo obdobje izvajanja naročila (t.j. prvo polletje oz. najkasneje do 31.12.2026).
- za SKLOPE 4, 5, 6 in 7 z najugodnejšim ponudnikom, ki bo ponudil najnižjo ceno za predvideno količino v obdobju izvajanja pogodbe.

V SKLOPU 1, 2 in 3 bo naročnik storitve, za katere bo sklenil okvirni sporazum, po poteku prvega obdobja izvajanja naročila oddajal na podlagi vsakokratnega odpiranja konkurence med sklenitelji okvirnega sporazuma. Predmet vsakega posameznega naročila bo posebej opredeljen ob vsakokratnem povabilu k oddaji ponudb. Zlasti bo naročnik za vsako posamezno naročilo v SKLOPU 1, 2 in 3 določil obdobje, za katerega oddaja posamezno naročilo in/ali predvidene okvirne količine odpadkov v tem obdobju. Ob povabilu k oddaji ponudb naročnik lahko določi tudi posamezne specifične pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki.

Za SKLOPE 4, 5, 6 in 7 bo naročnik naročilo izvajal v celotnem pogodbenem obdobju z izbranim ponudnikom.

Okvirne količine storitev za obdobje oddaje naročila, določene glede na podlagi dosedanjih potreb naročnika, so razvidne iz predračuna, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Količine v popisu so okvirne količine za obdobje, za katerega se oddaja javno naročilo in so informativne narave. Naročnik se ne obvezuje, da bo naročilo v celoti realizirano v predvidenem obsegu, temveč bodo dejanske realizirane količine odvisne predvsem od obratovanja in obremenitev čistilne naprave.

### **A.04 ZAČETEK IN TRAJANJE NAROČILA**

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za obdobje 2 let od sklenitve.

### **A.05 PODATKI O PONUDNIKIH**

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo pri tem javnem naročilu.

Kot ponudnik lahko pri javnem naročilu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, in izpolnjuje ostale pogoje iz te razpisne dokumentacije. Pri javnem naročilu lahko konkurira tudi konzorcij pravnih in fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje oziroma so registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

### **A.06 OBJAVA IN PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Javno naročilo je objavljeno na portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije (EU). Razpisna dokumentacija je ponudnikom na voljo na portalu javnih naročil ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)).

## **A.07 PREDLOŽITEV PONUDBE**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> do dne **8.6.2026 najkasneje do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

### **V razdelek »Predračun« se pripne izpolnjen in podpisan obrazec C.01 Ponudba.**

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži nepodpisan ESPD v xml. obliki in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml. Ostale del ponudbe se pripne v razdelek »Drugi dokumenti«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen na portalu javnih naročil.

## **A.08 ODPIRANJE PONUDB**

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 8.6.2026** in se bo začelo ob **11.00** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

#### **A.09 DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM**

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najpozneje do dne **29.5.2026**, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne **28.5.2024 do 10.00**.

Pojasnila razpisne dokumentacije se lahko zahteva izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvournost navedbe v tej dokumentaciji.

Naročnik:

JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o.  
dr. Marjetka Levstek, direktorica

## **B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB**

### **B.01 SPOLOŠNI DEL**

#### **B.01.1. PRAVNA PODLAGA**

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11 in nasl.);
- Obligacijski zakonik (OZ) (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1 in nasl.);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1) (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o pravdnem postopku (ZPP) (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- vsa veljavna zakonodaja, ki ureja to področje.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

#### **B.01.2. SKUPNA PONUDBA**

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj.

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, če bo takšna skupina izbrana, pa bo od nje naročnik zahteval predložitev pravnega akta, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- navedba vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa)
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- vrsta in obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje iz točke B.02.5 Razlogi za izključitev. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse partnerje skupaj.

Plačilo bo naročnik opravil preko vodilnega partnerja.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oziroma če je zoper katerega od članov



skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, lahko naročnik odstopi od pogodbe o izvedbi javnega naročila ali pa nadaljuje le s preostalimi izvajalci.

### **B.01.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI TER SKLICEVANJE NA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV**

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno na obrazcu C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del). Če ponudnik NE nastopa s podizvajalcem, mora na obrazcu C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV označiti, da NE nastopa s podizvajalcem, ter obrazec priložiti k ponudbi.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točke B.02.5 Razlogi za izključitev te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz te točke.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil

teh subjektov v ta namen. **Kot dokazila v ponudbi predloži vse informacije ter izpolnjene in podpisane vse zgoraj navedene obrazce, ki jih mora predložiti za podizvajalce.**

#### **B.01.4. USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB IN ODSTOP OD IZVEDBE**

Naročnik lahko kadar koli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in o tem, ali bo začel nov postopek obvestiti ponudnike ali kandidate. Naročnik bo obvestilo o tem takoj objavil na portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo. Kadar naročnik v skladu s tem odstavkom sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivenga dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

#### **B.01.5. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE**

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik lahko zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika lahko zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije v roku, ki ga bo v pozivu določil naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil. Očitne ali nebstvene napake naročnik lahko spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez

DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Šteje se, da dodajanje, zamenjava ali izločanje sodelujočih v ponudbi glede na prvotno ponudbo, oddano do roka za oddajo ponudb (zamenjava partnerja v skupni ponudbi, dodajanje novega partnerja skupne ponudbe ter izločanje partnerja skupne ponudbe), s strani ponudnika ne pomeni predložitve manjkajočih dokumentov, dopolnitve, poprave ali pojasnila ponudbe, temveč pomeni spremembo ponudbe, ki je naročnik ne bo dopustil in bo tako spremenjeno ponudbo izločil.

#### **B.01.6. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA**

Naročnik v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju obvesti vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo o odločitvi obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila oziroma okvirnega sporazuma odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

#### **B.01.7. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA**

Naročnik bo za SKLOP 1, 2 in 3 sklenil okvirni sporazum s tremi ponudniki, ki bodo za prvo posamezno naročilo – prvo polletje izvajanja okvirnega sporazuma za okvirne količine tega obdobja iz ponudbenega predračuna ponudili ekonomsko najugodnejšo ponudbo, in ki bodo izpolnjevali pogoje ter pri njih ne bo obstajal razlog za izključitev.

V SKLOPIH 4, 5, 6 in 7 bo naročnik sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo izpolnjeval pogoje in pri kateremu ne bo obstajal razlog za izključitev ter bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

Izbrani ponudniki bodo pozvani k podpisu okvirnega sporazuma. Če izbrani ponudnik okvirnega sporazuma ne bo podpisal v roku 8 delovnih dni od poziva, se šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru lahko naročnik unovči zavarovanje za resnost ponudbe, če je zahtevano, in zahteva povračilo vse nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

Okvirni sporazumi se sklenejo pod odložnim pogojem, da izbrani ponudniki predložijo ustrezno zavarovanje v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

V SKLOPU 1, 2 in 3 bo naročnik po izteku prvega posameznega naročila (31.12.2026) posamezna naročila oddajal s ponovnim odpiranjem konkurence, pri čemer bo pri vsakem posameznem naročilu naročnik opredelil obdobje, za katerega naročilo oddaja in/ali okvirne količine odpadkov v tem obdobju.

#### **B.01.8. ZAUPNOST PODATKOV IN POSTOPKA**

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil za poslovno skrivnost oziroma zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila. Kot poslovno skrivnost oziroma zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter druge podatke, ki lahko predstavljajo poslovno skrivnost v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot poslovno skrivnost tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu zapisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Če naj bo poslovna skrivnost oziroma zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti ta del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

#### **B.01.9. PRAVNO VARSTVO**

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 in ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v 10 (desetih) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Po odločitvi o oddaji naročila je rok za vložitev zahtevka osem (8) delovnih dni od prejema odločitve o dodelitvi naročila.

Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse sestavine, kot so določene v 15. členu ZPVPJN.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 4.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo. V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila z izbiro strank za sklenitev okvirnega sporazuma, znaša taksa 6.000 eurov. Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja, priznanju sposobnosti ali zavrnitvi ali izločitvi vseh ponudb, znaša taksa 1.000 eurov.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 - izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži elektronsko, preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

#### **B.01.10. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO**

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranost revizijske komisije.

#### **B.02 OBVEZNA VSEBINA PONUDBE TER POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI PONUDNIKI ZA DOKAZOVANJE POGOJEV**

Ponudniki pri pripravi ponudbe upoštevajo Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Ponudnik lahko v svoji ponudbi poleg ESPD obrazca vselej predloži tudi druga potrdila in dokumente, ki so navedeni v tej razpisni dokumentaciji kot dokazila o izpolnjevanju posameznih pogojev.

Obrazec ESPD ponudnik pripravi tako, da xml datoteko, ki je sestavni del razpisne dokumentacije uvozi na spletni strani <http://ejn.gov.si/espd> in ga izpolni.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži nepodpisan ESPD v xml. obliki in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk B.02.5 Razlogi za izključitev, B.02.6 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti, B.02.7 Ekonomski in finančni položaj in B.02.8 Pogoji za dokazovanje tehnične in kadrovske sposobnosti in obvezna dokazila te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz navedenih točk v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD, če dvomi v resničnost izjav v ESPD.

Dokazila morajo odražati aktualno pravno relevantno stanje.

**Ponudniki v ponudbi za dokazovanje izpolnjevanja pogojev predložijo izpolnjene in podpisane obrazce razpisne dokumentacije. Druga dokazila, ki so navedena ob posameznem pogoju, predstavljajo dokazila, s katerimi bo naročnik lahko preveril izpolnjevanje pogojev. Naročnik lahko zahteva tudi druga ustrezna dokazila.**

#### **B.02.1. PONUDBA**

Ponudnik mora pripraviti **ponudbo** (priloga št. C.01 PONUDBA) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te razpisne dokumentacije.

#### **B.02.2. PODATKI O PONUDNIKU**

Podatki o ponudniku v točki I. obrazca Ponudba (priloga št. C.01 PONUDBA), ki jih izpolni ter obrazec žigosa in podpiše vsak ponudnik oz. partner v skupnem nastopu. Točko II. obrazca Ponudba izpolni in podpiše ter žigosa samo vodilni partner skupne ponudbe.

#### **B.02.3. SESTAVINE PONUDBE, V PRIMERU SKUPNEGA NASTOPA**

V primeru **skupne ponudbe** je potrebno k ponudbi poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe, predložiti za vsakega od izvajalcev v skupnem nastopu posebej naslednje dokumente:

- izpolnjen ESPD,
- s strani izvajalca v skupnem nastopu podpisan obrazec C.01 Ponudba, izpolnjen v delu, ki se nanaša na podatke o ponudniku,
- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točk B.02.5 Razlogi za izključitev, B.02.6 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti, B.02.7 Ekonomski in finančni položaj in B.02.8 Pogoji za dokazovanje tehnične in kadrovske sposobnosti in obvezna dokazila te razpisne dokumentacije, v kolikor izpolnjevanje ni razvidno iz obrazca ESPD.

Vse ostale obrazce razpisne dokumentacije podpiše glavni ponudnik tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi. Šteje se, da ostali ponudniki v skupni ponudbi izpolnjujejo pogoje iz izjav, ki jih v imenu vseh podpiše glavni ponudnik.

#### **B.02.4. UDELEŽBA PODIZVAJALCEV**

Ponudniki morajo priložiti izpolnjen obrazec **Udeležba podizvajalcev** (priloga št. C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV), v katerem jasno označijo, ali nastopajo s podizvajalci ali ne. V primeru nastopa s podizvajalci je treba na obrazcu izpolniti podatke o podizvajalcu.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora ponudbi poleg ostalih obveznih sestavin predložiti še naslednje dokumente za vsakega podizvajalca:

- izpolnjen ESPD
- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točk B.02.5 Razlogi za izključitev, B.02.6 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti, B.02.7 Ekonomski in finančni položaj in B.02.8 Pogoji za dokazovanje tehnične in kadrovske sposobnosti in obvezna dokazila te razpisne dokumentacije, v kolikor izpolnjevanje ni razvidno iz obrazca ESPD
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma izjavo, da tega ne zahteva (obrazec E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA),
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo (obrazec E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA).

#### B.02.5. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

**Pogoj 1.** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja naštetá v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in določena v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

**DOKAZILO:** izpolnjen obrazec ESPD. Za osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem je v ESPD potrebno **vpisati tudi EMŠO**

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb. Kljub temu pa mora ponudnik predložiti vsa zahtevana soglasja za preverjanje podatkov v kazenski evidenci.

**Pogoj 2.** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune

davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

**DOKAZILO:** izpolnjen obrazec ESPD

Ponudnik lahko sam priloži Potrdilo Finančne uprave RS oziroma potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

- Pogoj 3.** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

**DOKAZILO:** izpolnjen obrazec ESPD

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

- Pogoj 4.** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je zanj v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**DOKAZILO:** izpolnjen obrazec ESPD

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

- Pogoj 5.** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;

**DOKAZILO:** izpolnjen obrazec ESPD

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

#### **B.02.6. SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI IN DOVOLJENJA**

- Pogoj 6.** Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima sedež.



Ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec mora za izvedbo javnega naročila:

- biti na dan roka za oddajo ponudb vpisan v register oseb, ki ravnaajo z odpadki za klasifikacijsko številko odpadkov, ki so predmet posameznega sklopa tega javnega naročila, za katerega ponudnik oddaja ponudbo,
- imeti na dan roka za oddajo ponudb po tej razpisni dokumentaciji veljavno odločbo o vpisu v evidenco oz. veljavno okoljevarstveno dovoljenje za zbiranje in/ali predelavo in/ali odstranjevanje odpadkov s tisto klasifikacijsko številko, za katere ponudnik oddaja ponudbo za najmanj tako kapaciteto, kot je predvidena za celotno trajanje naročila.

Imetnik zahtevanih potrdil iz registra in dovoljenj s pooblastilom naročnika pooblašča, da sam pridobi zahtevana okoljevarstvena dovoljenja in potrdila iz registra od ARSO oz. Ministrstva za okolje in prostor.

V primeru, da je ponudnik partner v skupni ponudbi ali podizvajalec iz tujine, se kot ustrezno šteje ekvivalentno veljavno dovoljenje za zbiranje in/ali predelavo in/ali odstranjevanje odpadkov iz sklopa, za katerega ponudnik daje ponudbo, v državi ponudnika, partnerja v skupni ponudbi ali podizvajalca.

**DOKAZILO:** izpolnjen obrazec ESPD, izjava na obrazcu D.01 OPREMA, KADRI IN DOVOLJENJA, pooblastilo na obrazcu D.02 POOBLASTILO

Pogoj izpolnijo ponudniki in podizvajalci skupaj. Ponudniki se lahko sklicujejo na kapacitete podizvajalcev, ki bodo v okviru tega naročila izvedli del naročila, za katerega so te kapacitete potrebne.

#### **B.02.7. EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ**

**Pogoj 7.** Ponudnik v zadnjih 160 dneh pred rokom za oddajo ponudb, vključno z dnevom oddaje ponudb, ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa.

**DOKAZILO:** izpolnjen obrazec ESPD

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

#### **B.02.8. POGOJI ZA DOKAZOVANJE TEHNIČNE IN KADROVSKE SPOSOBNOSTI IN OBVEZNA DOKAZILA**

**Pogoj 8.** Ponudnik, ki oddaja ponudbo za **SKLOP 1** (odpadki klas. št. 19 08 05 (blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda), sušina cca. 90% in **SKLOP 2:** odpadki klas. št. 19 08 05 (blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda), sušina cca. 27%, ima v preteklih 3 letih šteto od datuma roka za oddajo ponudb, vsaj dve (2) referenci za uspešno prevzemanje ter zbiranje ali obdelovanje odpadkov, ki so predmet sklopa 1 oziroma sklopa 2 v trajanju najmanj enega leta in v količini vsaj 1.000 ton/leto na referenco za sklop 1 in vsaj 300 ton/leto na referenco za sklop 2.

Ponudniki predložijo dokazila o izpolnjevanju pogoja samo, če oddajajo ponudbo za sklop 1 in/ali sklop 2.

Reference, ki jih bodo predložili ponudniki, se morajo nanašati na prevzemanje odpadka, primerljivega odpadku iz sklopov 1 oz. 2. Reference se štejejo za primerljive, je sušina odpadkov iz reference, primerljiva sušini odpadkov, ki so predmet sklopa 1 oz. 2.

Naročnik si pridržuje pravico pri referenčnem naročniku preveriti kvaliteto opravljenega posla, ki ga ponudnik navede kot referenčnega. V kolikor referenčni naročnik ne potrdi kvalitetne izvedbe, se referenca ne upošteva. V kolikor preveritev reference ne bo mogoča (ne pa v primeru, da referenčni naročnik zavrne potrditev), bo dolžan potrdilo predložiti ponudnik.

**DOKAZILO:** izpolnjen obrazec ESPD, Obrazec D.03 SEZNAM REFERENC za sklop 1 in sklop 2

**Pogoj 9.** Ponudnik mora zagotavljati oz. imeti možnost uporabe vse potrebne tehnične opreme in vozil za nalaganje, transport, tehtanje, zbiranje in/ali predelavo in/ali odstranjevanje predmetnih odpadkov, vključno z začasnim skladiščenjem odpadkov v kolikor to potrebujejo. Ponudnik mora še razpolagati z zadostnim številom osebja, ki je usposobljeno in izpolnjuje zakonske zahtevane na delovnih mestih.

**DOKAZILO:** obrazec C.01 Ponudba

Pogoj izpolnijo ponudniki in podizvajalci skupaj. Ponudniki se lahko sklicujejo na kapacitete podizvajalcev, ki bodo v okviru tega naročila izvedli del naročila, za katerega so te kapacitete potrebne.

**Pogoj 10.** Ponudnik sprejema pogoje, navedene v projektni nalogi tega javnega naročila.

**DOKAZILO:** obrazec C.01 Ponudba

#### B.02.9. DRUGE ZAHTEVE NAROČNIKA

**Pogoj 11.** Ponudnik mora vzorec okvirnega sporazuma parafirati in žigosati vsako stran, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem okvirnega sporazuma.

**DOKAZILO:** Izpolnjen, parafiran in podpisan vzorec okvirnega sporazuma na obrazcu D.04 VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

**Pogoj 12.** Ponudnik mora predložiti podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

**DOKAZILO:** Izjava na obrazcu D.05 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA.

**Pogoj 13.** Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

**DOKAZILO:** izpolnjena in podpisana D.06 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK za vsakega od ponudnikov, ki nastopajo v ponudbi.

#### B.02.10. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

**Pogoj 14.** Ponudnik za **SKLOP 1, 2 in 3** se zaveže, da bo najkasneje v roku 10 dni od obvestitve o pridobitvi posameznega naročila izročil naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki brezpogojne

nepreklicne bančne garancije, unovčljive na prvi poziv, skladne z obrazcem OBR 8 v višini najmanj 7 % vrednosti posameznega naročila z DDV. Namesto bančne garancije lahko ponudnik predloži tudi ustrezno kavcijsko zavarovanje. Naročnik bo prejeto zavarovanje unovčil pod pogoji in v skladu s 16. členom okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo je pogoj veljavnosti posameznega naročila. Rok trajanja zavarovanja je najmanj 30 dni po poteku roka, ki je določen kot rok za izvedbo obveznosti posameznega naročila. V kolikor se navedeni rok podaljša, mora izvajalec ustrezno podaljšati tudi veljavnost zavarovanja. Ponudnik mora predložiti izjavo, da bo v primeru, da bo izbran po tem javnem naročilu, predložil zahtevano zavarovanje, in sicer bančno garancijo, vnovčljivo na prvi poziv, skladno z vzorcem iz te razpisne dokumentacije. Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo je pogoj veljavnosti oddaje posameznega javnega naročila za prvo polletje izvajanja.

**DOKAZILO:** Podpisan in žigosan obrazec F.02 VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (če ponudnik oddaja ponudbo za SKLOP 4, 5, 6 in/ali 7, mu tega dokazila ni potrebno predložiti)

**Pogoj 15.** Ponudnik za **SKLOP 4, 5, 6 in 7** se zaveže, da bo naročniku najkasneje v roku 10 dni od sklenitve okvirnega sporazuma izročil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z obrazcem »OBRAZEC F.01 IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI« v višini najmanj 7 % pogodbene vrednosti z DDV. Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo je pogoj veljavnosti okvirnega sporazuma za SKLOP 4, 5, 6 in 7. Rok trajanja zavarovanja je najmanj 30 dni po poteku roka, ki je določen kot rok za izvedbo pogodbenih obveznosti. V kolikor se navedeni rok podaljša, mora izvajalec ustrezno podaljšati tudi veljavnost zavarovanja.

Ponudnik mora predložiti izjavo, da bo v primeru, da bo izbran po tem javnem naročilu, predložil zahtevano zavarovanje, in sicer bianko menico z izpolnjeno in potrjeno menično izjavo, skladno z vzorcem iz te razpisne dokumentacije.

**DOKAZILO:** Izjava ponudnika na obrazcu F.01 OBRAZEC IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (če ponudnik oddaja ponudbo za SKLOP 1, 2 in/ali 3, mu tega dokazila ni potrebno predložiti)

### **B.03 DOPUSTNOST PONUDBE**

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

### **B.04 IZLOČITEV PONUDBE**

Naročnik bo izločil nedopustne ponudbe.

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točk B.2.5 Razlogi za izključitev ali ne izpolnjuje pogojev iz točk, B.2.5 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti, B.2.7 Ekonomska sposobnost, B.2.8 Tehnična in kadrovska sposobnost te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki je v enem od položajev iz pogojev 1, 4 ali 5 točke B.2.5 Razlogi za izključitev, lahko naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. To ne velja za ponudnika, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji.

## **B.05 JEZIK IN OBLIKA PONUDBE**

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku, skladno z navodili in obrazci iz razpisne dokumentacije. Celoten postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta z jasnimi tiskanimi črkami ali natipkati, in le-te datirati, podpisati in žigosati. Ponudniki v sistem eJN vložijo skenirane izpolnjene in podpisane dokumente.

Ponujena dela morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik v ponudbi ne ponudi vseh zahtevanih del/blaga/storitev ali so le-ta neustrezna, se ponudnika izloči iz nadaljnjega obravnavanja.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik.

Zaželeno je:

- da so vse strani v ponudbi oštevilčene,
- da si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja,
- da so dokumenti v ponudbi skenirani po vrstnem redu, kot so navedeni v razpisni dokumentaciji.

## **B.06 VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba mora veljati najmanj **120 dni od roka za prejem ponudb**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnika morajo biti podani v pisni obliki ali preko telefaksa. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

#### **B.07 CENA**

Cene v ponudbi oziroma cene ob vsakokratnem povpraševanju za oddajo posameznega naročila v SKLOPIH 1, 2 in 3 morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost. Cene v SKLOPIH 4, 5, 6 in 7 ter cene ob vsakokratnem odpiranju konkurence v SKLOPIH 1, 2 in 3 so fiksne ves čas trajanja okvirnega sporazuma oz. ves čas trajanja posameznega naročila.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

#### **B.08 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA**

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3<sup>1</sup>, jo bo zavrnil.

#### **B.09 PLAČILNI POGOJI**

Naročnik bo izvajalcu plačal za opravljena dela glede na dejansko opravljen obseg del na podlagi mesečnih računov v roku 30 dni od prejetega računa.

---

<sup>1</sup> Pri izvajanju javnih naročil morajo gospodarski subjekti izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

V SKLOPU 1, 2 in 3 je lahko način obračuna del določen drugače ob vsakokratnem odpiranju konkurence. Če v povabilu ponudb ne bo določeno drugače, se račun izda po potrjenem prevzemu izvedenih del.

#### **B.10 VARIANTNA PONUDBA**

Variantne ponudbe niso dovoljene.

#### **B.11 MERILA ZA IZBOR**

Naročnik bo za sklope 1, 2 in 3 sklenil okvirni sporazum s tremi ponudniki, ki bodo za prvo posamezno naročilo – prvo polletje (do 31.12.2026) izvajanja okvirnega sporazuma za okvirne količine tega obdobja iz ponudbenega predračuna ponudili ekonomsko najugodnejšo ponudbo, in ki bodo izpolnjevali pogoje ter pri njih ne bo obstajal razlog za izključitev.

Edino merilo za izbor treh ponudnikov za sklenitev okvirnega sporazuma je najnižja cena brez DDV za prvo posamezno naročilo – prvo polletje izvajanja okvirnega sporazuma.

Po izteku prvega posameznega naročila – prvega polletja izvajanja okvirnega sporazuma bo pri oddaji nadaljnjih posameznih naročil edino merilo najnižja cena brez DDV za posamezno naročilo.

Okvirni sporazum za SKLOP 4, 5, 6 in 7 bo oddal ponudniku, ki bo izvedbo ponudil po najnižji ceni vključno z DDV.

## **C. PONUDBA IN PODATKI O PONUDNIKU**

## C.01 PONUDBA

Za oddajo javnega naročila po odprtem postopku za »Prevzem in ravnanje z odpadki za dve leti s sklenitvijo okvirnega sporazuma«, JN CČN 08/26 dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

### I. Ponudnik oz. partnerji v skupnem nastopu

(Opomba: v primeru skupne ponudbe ta obrazec v točki I. izpolni vsak partner v skupni ponudbi)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (označite):

- ☐ samostojno - kot samostojen ponudnik
- ☐ skupno ponudbo - kot vodilni partner v skupni ponudbi
- ☐ skupno ponudbo - kot partner v skupni ponudbi

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
DAVČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:



## II. Vrednost ponudbe:

opomba: V primeru skupne ponudbe izpolni samo vodilni partner skupne ponudbe, preostali sponudniki pa samo točko I. tega obrazca.

V skladu z razpisno dokumentacijo ponujamo izvedbo naslednjih sklopov javnega naročila (ustrezno obkrožite!) po naslednji ceni (ustrezno izpolnite tabele!):

**- SKLOP 1: odpadki klas. št. 19 08 05 (blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda) sušina cca. 90% – predvidena okvirna količina v 2 letih 2.800 t (700 t v letu 2026, 1.400 t v letu 2027 in 700 t v letu 2028)**

Ponudbena cena na enoto (EUR/t) brez DDV z vključenim morebitnim popustom - <b>ZA PREDVIDENO KOLIČINO <u>700 TON V PRVEM POLLETJU (DO 31.12.2026)</u> IZVAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA</b>	
Ponudbena cena za predvideno količino 700 T V PRVEM POLLETJU brez DDV	
Znesek DDV	
Ponudbena cena (EUR) za predvideno količino 700 T V PRVEM POLLETJU z DDV	

**- SKLOP 2: odpadki klas. št. 19 08 05 (blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda) sušina cca. 27% – predvidena okvirna količina v 2 letih 800 t (200 t v letu 2026, 400 t v letu 2027 in 200 t v letu 2028)**

Ponudbena cena na enoto (EUR/t) brez DDV z vključenim morebitnim popustom - <b>ZA PREDVIDENO KOLIČINO <u>200 TON V PRVEM POLLETJU (DO 31.12.2026)</u> IZVAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA</b>	
Ponudbena cena za predvideno količino 200 T V PRVEM POLLETJU brez DDV	
Znesek DDV	
Ponudbena cena (EUR) za predvideno količino 200 T V PRVEM POLLETJU z DDV	

**- SKLOP 3 odpadki klas. št. 19 06 06 (pregnito blato-digestat iz anaerobne obdelave živalskih in rastlinskih odpadkov) – predvidena okvirna količina v 2 letih 1.000 t (250 t v letu 2026, 500 t v letu 2027 in 250 t v letu 2028)**

Ponudbena cena na enoto (EUR/t) brez DDV z vključenim morebitnim popustom - <b>ZA PREDVIDENO KOLIČINO 250 TON V PRVEM POLLETJU (DO 31.12.2026) IZVAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA</b>	
Ponudbena cena za predvideno količino 250 T V PRVEM POLLETJU brez DDV	
Znesek DDV	
Ponudbena cena (EUR) za predvideno količino 250 T V PRVEM POLLETJU z DDV	

**- SKLOP 4: odpadki klas. št. 19 08 01 (ostanki na grabljah in sitih) – predvidena okvirna količina v 2 letih 220 t (55 t v letu 2026, 110 t v letu 2027 in 55 t v letu 2028)**

Ponudbena cena na enoto (EUR/t) brez DDV z vključenim morebitnim popustom <b>ZA CELOTNO OBDOBJE TRAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA (OKVIRNO 220 TON)</b>	
Ponudbena cena za predvideno količino v razpisanem obdobju brez DDV	
Znesek DDV	
Ponudbena cena (EUR) za predvideno količino v razpisanem obdobju z DDV	

**- SKLOP 5: odpadki klas. št. 19 08 02 (odpadki iz peskolovov) – predvidena okvirna količina v 2 letih 100 t (25 t v letu 2026, 50 t v letu 2027 in 25 t v letu 2028)**

Ponudbena cena na enoto (EUR/t) brez DDV z vključenim morebitnim popustom <b>ZA CELOTNO OBDOBJE TRAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA (OKVIRNO 100 TON)</b>	
Ponudbena cena za predvideno količino v razpisanem obdobju brez DDV	
Znesek DDV	
Ponudbena cena (EUR) za predvideno količino v razpisanem obdobju z DDV	

**SKLOP 6: odpadki klas. št. 19 02 05\* (mulji, ki nastanejo pri fizikalno-kemični obdelavi in vsebujejo nevarne snovi), odpadki klas. št. 19 02 04\* (pomešani odpadki, v katerih je vsaj en odpadki označen kot nevaren) in odpadki klas. št. 15 01 10\* (Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi) – predvidena okvirna količina v 2 letih 84 t (21 t v letu 2026, 42 t v letu 2027 in 21 t v letu 2028), količine posameznih odpadkov ocenjene v poglavju G. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE.**

Ponudbena cena na enoto (EUR/t) brez DDV z vključenim morebitnim popustom <b>ZA CELOTNO OBDOBJE TRAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA (OKVIRNO 84 TON)</b>	
Ponudbena cena za predvideno količino v razpisanem obdobju brez DDV	
Znesek DDV	
Ponudbena cena (EUR) za predvideno količino v razpisanem obdobju z DDV	

**SKLOP 7: odpadki klas. št. 19 09 04 (izrabljeno aktivno oglje) – predvidena okvirna količina v 2 letih 16 t (4 t v letu 2026, 8 t v letu 2027 in 4 t v letu 2028)**

Ponudbena cena na enoto (EUR/t) brez DDV z vključenim morebitnim popustom <b>ZA CELOTNO OBDOBJE TRAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA (OKVIRNO 16 TON)</b>	
Ponudbena cena za predvideno količino v razpisanem obdobju brez DDV	
Znesek DDV	
Ponudbena cena (EUR) za predvideno količino v razpisanem obdobju z DDV	

### **III. Pogoji ponudbe:**

1. Veljavnost ponudbe je 120 dni od roka za oddajo.
2. Rok plačila je 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenih faktur – e-računa.
3. Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Popust je vključen v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene so fiksne in nespremenljive

za ves čas trajanja pogodbe. Zavedamo se, da naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene.

4. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.
5. Ponudbeno dokumentacijo smo pripravili v skladu s predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Svoje pogodbene obveznosti bomo izpolnili po navodilih naročnika in predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji.
6. V celoti sprejemamo pogoje v zvezi z oddajo javnega naročila in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, in projektni nalogi.
7. Ponudnik zagotavlja, da ima možnost uporabe vse potrebne tehnične opreme in vozil za nalaganje, transport, tehtanje, zbiranje in/ali predelavo in/ali odstranjevanje odpadkov, ki so predmet naročila, vključno z začasnim skladiščenjem odpadkov v kolikor je to potrebno.
8. Ponudnik zagotavlja, da razpolaga z zadostnim številom osebja, ki je usposobljeno in izpolnjuje zakonske zahtevane na delovnih mestih.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

## C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Prevzem in ravnanje z odpadki za dve leti s sklenitvijo okvirnega sporazuma«, št. JN CČN 08/26

izjavljamo (obkrožiti in po potrebi izpolniti):

a) da ne nastopamo s podizvajalcem

b) da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo podatke o njih:

<b>PODIZVAJALEC:</b>	
naziv:	_____
naslov:	_____
matična št.	_____ davčna št.
TRR:	_____
<b>VRSTA DEL</b> (sklop, predmet, _____ količina):	
_____	
_____	
_____	
_____	
<b>VREDNOST DEL</b> (v % za _____ posamezni sklop):	
_____	
kraj izvedbe:	_____
rok izvedbe:	_____

### Opomba:

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta obrazec kopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

## **D.      OBRAZCI - IZPOLNJEVANJE POGOJEV**

## D.01 OPREMA, KADRI IN DOVOLJENJA

V zvezi z javnim naročilom »Prevzem in ravnanje z odpadki za dve leti s sklenitvijo okvirnega sporazuma«, št. JN CČN 08/26

v zvezi s **SKLOPOM** \_\_\_\_\_ izjavljamo:

- da zagotavljamo oz. imamo možnost uporabe vse potrebne tehnične opreme in vozil za nalaganje, transport, tehtanje, zbiranje in/ali predelavo in/ali odstranjevanje odpadkov, za katere dajemo ponudbo, vključno z začasnim skladiščenjem odpadkov v kolikor je to potrebno
- razpolagamo z zadostnim številom osebja, ki je usposobljeno in izpolnjuje zakonske zahteve na delovnih mestih
- zagotavljamo prevzem in ravnanje z odpadki v skladu z zakonskimi zahtevami in zahtevami iz tehničnih specifikacij
- da (ustrezno obkrožiti in izpolniti podatke!):
  - i. smo sami vpisani v register oseb, ki ravnaajo z odpadki za klasifikacijsko številko \_\_\_\_\_
  - ii. je naš podizvajalec \_\_\_\_\_ vpisan v register oseb, ki ravnaajo z odpadki za klasifikacijsko številko \_\_\_\_\_
- da:
  - i. imamo sami na dan roka za oddajo ponudb veljavno odločbo o vpisu v evidenco oz. veljavno okoljevarstveno dovoljenje za zbiranje in/ali predelavo in/ali odstranjevanje odpadkov s klasifikacijsko številko \_\_\_\_\_, in sicer odločbo/dovoljenje št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_
  - ii. ima naš podizvajalec na dan roka za oddajo ponudb veljavno odločbo o vpisu v evidenco oz. veljavno okoljevarstveno dovoljenje za zbiranje in/ali predelavo in/ali odstranjevanje odpadkov s klasifikacijsko številko \_\_\_\_\_, in sicer št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_
  - iii. ima naš partner v skupni ponudbi oz. podizvajalec iz tujine ustrezno ekvivalentno na dan roka za oddajo ponudb veljavno odločbo o vpisu v evidenco oz. veljavno dovoljenje za zbiranje in/ali predelavo in/ali odstranjevanje odpadkov s klas. št. \_\_\_\_\_, in sicer na podlagi: \_\_\_\_\_
- da bomo na naročnikovo zahtevo naročniku izročili kopije veljavnih odločb, okoljevarstvenih dovoljenj in potrdil o vpisu v register,
- sprejemamo pogoje, navedene v projektni nalogi tega javnega naročila.

Opomba: Ponudnik kopira in ustrezno izpolni obrazec za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:



## D.02 POOBLASTILO

V zvezi z javnim naročilom za »Prevzem in ravnanje z odpadki za dve leti s sklenitvijo okvirnega sporazuma«, št. JN CČN 08/26

naročnika JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o., Študljanska 91, 1230 Domžale izrecno pooblašamo, da od \_\_\_\_\_ sam pridobi:

- okoljevarstveno dovoljenje št. \_\_\_\_\_ za predelavo in/ali odstranjevanje odpadkov s klasifikacijsko številko \_\_\_\_\_
- okoljevarstveno dovoljenje št. \_\_\_\_\_ za predelavo in/ali odstranjevanje odpadkov s klasifikacijsko številko \_\_\_\_\_
- okoljevarstveno dovoljenje št. \_\_\_\_\_ za predelavo in/ali odstranjevanje odpadkov s klasifikacijsko številko \_\_\_\_\_

in potrdilo iz registra oseb, ki ravnaajo z odpadki za klasifikacijske številke odpadkov

---

OPOMBA: Ustrezno izpolni vsak ponudnik in podizvajalec, na podlagi vpisa v register in okoljevarstvenega dovoljenja katerega ponudnik izpolnjuje pogoje tega razpisa.

Kraj in datum:

Pooblastitelj:

Žig in podpis:

### D.03 SEZNAM REFERENC

V zvezi z javnim naročilom »Prezem in ravnanje z odpadki za dve leti s sklenitvijo okvirnega sporazuma«, št. JN CČN 08/26 izjavljamo:

**Kot ponudnik smo v zadnjih treh letih od roka za oddajo v skladu z določili iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila izvedli naslednje storitve prevzema in ravnanja z odpadki:**

Zap. št.	<i>Klasifikacijska št. odpadka in odstotek sušine in letna količina dobavljene kemikalije</i>	<i>Obdobje izvajanja prevzema in ravnanja z odpadki</i>	<i>Povprečna letna količina prevzetih odpadkov</i>	<i>Naziv referenčnega naročnika in kontakt (tel., e-pošta, naslov, oseba)</i>
1.				
2.				
3.				

(opomba: ponudnik izpolni ločen obrazec za sklop 1 in sklop 2. Ponudnik, ki ponudbe ne oddaja za sklop 1 ali 2, tega obrazca ne izpolni oziroma ga ne priloži ponudbi)

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

## D.04 VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

OKVIRNI SPORAZUM št. \_\_\_\_\_

za Prezem in ravnanje z odpadki za dve leti s sklenitvijo okvirnega sporazuma

ki jo skleneta:

**NAROČNIK:** JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o., Študljanska 91, 1230 Domžale, matična številka: 5227747000, ID za DDV: SI18604692, ki jo zastopa direktorica dr. Marjetka Levstek

in

**IZVAJALEC:** \_\_\_\_\_

ki ga zastopa \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

### 1. člen

Na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila po odprtem postopku za »Prezem in ravnanje z odpadki za dve leti s sklenitvijo okvirnega sporazuma«, št. JN CČN 08/26, ter odločitve o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_, se pogodbeni stranki dogovorita o medsebojnih pravicah, obveznostih in dolžnostih glede izvajanja storitev prevzema in ravnanja z odpadki iz Centralne čistilne naprave Domžale-Kamnik:

- SKLOP 1: odpadki klas. št. 19 08 05 (blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda), sušina cca. 90%
- SKLOP 2: odpadki klas. št. 19 08 05 (blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda), sušina cca. 27%
- SKLOP 3: odpadki klas. št. 19 06 06 (pregnito blato-digestat iz anaerobne obdelave živalskih in rastlinskih odpadkov)

- SKLOP 4: odpadki klas. št. 19 08 01 (ostanki na grabljah in sitih)
- SKLOP 5: odpadki klas. št. 19 08 02 (odpadki iz peskolovov)
- SKLOP 6: odpadki klas. št. 19 02 05\* (mulji, ki nastanejo pri fizikalno-kemični obdelavi in vsebujejo nevarne snovi), odpadki klas. št. 19 02 04\* (pomešani odpadki, v katerih je vsaj en odpadek označen kot nevaren) in odpadki klas. št. 15 01 10\* (Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi)
- SKLOP 7: odpadki klas. št. 19 09 04 (izrabljeno aktivno oglje)

(iz vzorca se brišejo alineje, za katere se sporazum s posameznim izvajalcem ne sklene)

## 2. člen

S tem sporazumom se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih pogojih izvajanja tega javnega naročila. Dogovorjena dela bo izvajalec izvršil skladno s/z:

- ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in ponudbenim predračunom, ki je njen sestavni del,
- razpisno dokumentacijo javnega naročila, navedenega v 1. členu tega sporazuma, ter ostalimi pogoji in zahtevami naročnika.

V kolikor med dokumenti, ki so del te pogodbe, ter to pogodbo oz. med samim dokumenti obstaja kakršnokoli neskladje oz. nekonsistentnost, se uporabi rešitev, ki je ugodnejša za naročnika, ob predpostavki, da takšna rešitev v celoti izpolnjuje vse zahteve za izvedbo javnega naročila.

## 3. člen

Za SKLOP 1,2 in/ali 3 se pogodbeni stranki dogovorita<sup>2</sup>:

- Predmet tega sporazuma je prevzem in ravnanje z odpadki iz 1. člena, za katerega je naročnik okvirni sporazum sklenil s tremi ponudniki, ki izpolnjujejo pogoje in pri katerih ne obstaja razlog za izključitev ( nadaljevanju stranke sporazuma) ter so ponudili za prvo posamezno naročilo (za prvo polletje) najnižje cene;
- Naročnik bo po izvedbi posameznega naročila za prvo polletje (do 31.12.2026) ob vsaki izkazani potrebi po storitvah iz SKLOPA 1, 2 in/ali 3 izvedel odpiranje konkurence na način, da bo izvajalca in vse ponudnike, s katerimi je sklenil okvirni sporazum za SKLOP 1, 2 in/ali 3 pozval k predložitvi ponudbe za posamezna dela. Naročnik bo obseg storitev, roke za izvedbo in morebitne dodatne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, opredelil ob vsakokratnem odpiranju konkurence. Zlasti bo naročnik za vsako posamezno naročilo ob odpiranju konkurence določil obdobje, za katerega oddaja posamezno naročilo ali predvidene okvirne količine odpadkov, za katere oddaja posamezno naročilo;
- Odpiranje konkurence se izvede tako, da se izvajalcu in drugim strankam okvirnega

---

<sup>2</sup> če ponudnik, s katerim se sklepa ta okvirni sporazum, ponudbe za SKLOP 1,2 in/ali 3 ni oddal, se ta odstavek iz sporazuma črta.

sporazuma pošlje povabilo k oddaji ponudb preko portala eJN. Izvajalec se ne more sklicevati na dejstvo, da povabila ni prejel, če je bilo posredovano na opisan način;

- Izvajalec in druge stranke okvirnega sporazuma lahko naročniku posredujejo ponudbo za izvedbo posameznega naročila, najkasneje v petih dneh po pošiljanju povabila k oddaji ponudbe-predračuna, če v povabilu naročnik ne določi drugačnega roka. Izvajalec ni zavezan oddati ponudbe ob posameznem odpiranju konkurence;
- Naročnik bo izvajalca in ostale stranke okvirnega sporazuma v osmih dneh obvestil o izidu postopka in izbiri. Izbiro bo opravil v skladu z merili iz razpisne dokumentacije. Javnega odpiranja ponudb ne bo. Naročnik bo pisno obvestil tiste stranke okvirnega sporazuma, ki so oddale ponudbo za posamezno naročilo skladno z ZJN-3;
- Posamezno naročilo se izvaja skladno z vsemi zahtevami iz razpisne dokumentacije in tehničnimi specifikacijami, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter v skladu z vsemi pogoji in zahtevami, navedenimi ob posameznem odpiranju konkurence.

Za SKLOP 4, 5, 6 in/ali 7 se pogodbeni stranki dogovorita<sup>3</sup>:

- Predmet tega sporazuma je prevzem in ravnanje z odpadki iz 1. člena, ki se izvaja skladno z vsemi zahtevami iz razpisne dokumentacije in tehničnih specifikacij, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, za čas 2 let od sklenitve sporazuma, ki začne veljati z dnem, ko pogodbo podpišeta obe pogodbeni stranki;
- Okvirna količina del za vsak sklop v obdobju trajanja te pogodbe je razvidna iz obrazca Ponudba, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Količine v tem obrazcu so okvirne količine in so informativne narave. Dejanska količina del bo določena glede na dejanske potrebe, ki bodo odvisne predvsem od obremenitve čistilne naprave;
- V kolikor izvajalec v dogovorjenem roku ne zagotovi zahtevanega obsega izvedbe, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez kakršnegakoli nadomestila izvajalcu za kakršnekoli stroške, ki bi lahko nastali iz predmeta te pogodbe. Od izvajalca pa zahteva povrnitev vseh nastalih stroškov, ki so posledica nezagotavljanja izvajanja zahtevanega obsega storitve.

#### 4. člen

Izvajalec se zavezuje vse svoje obveznosti po tej pogodbi izpolniti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in skladno s pravili stroke ter veljavno zakonodajo. Če izvajalec kakšno obveznost po tej pogodbi izpolnjuje s podizvajalci, odgovarja za njihovo ravnanje, kot da bi te obveznosti izpolnjeval sam.

Izvajalec pogodbenih obveznosti brez izrecnega pisnega soglasja naročnika ne sme izpolnjevati s podizvajalci, ki jih ni nominiral v ponudbi iz 2. člena te pogodbe.

V primeru, da na strani izvajalca nastopa konzorcij, njegove spremembe tekom izvajanja pogodbe o javnem naročilu niso dopustne. V kolikor je zoper katerega od članov konzorcija uveden insolvenčni postopek oziroma postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, ima naročnik pravico, da to pogodbo enostransko odpove oz. da v primeru izpolnjevanja

---

<sup>3</sup> če se s ponudnikom, s katerim se sklepa ta okvirni sporazum, pogodba za SKLOP 4, 5, 6 in/ali 7 ne sklepa, se ta odstavek iz sporazuma črta.

pogojev javnega naročila izvedbo vseh del predmetnega javnega naročila, preko sklenitve ustreznih dokumentov, nadaljuje s preostalim članom/člani konzorcija.

Izvajalec storitve odgovarja za celoten obseg urejanja področja varnosti in zdravja pri delu za lastne delavce kot tudi za delovne stroje. Naročnik in izvajalec podpišeta sporazum o zagotavljanju varstva pri delu na lokaciji CČN DK.

Izvajalec odgovarja tudi za škodo, ki jo z izvajanjem te pogodbe povzroči naročniku ali tretjim osebam. Izvajalec je dolžan v okviru te pogodbe spoštovati delovni čas naročnika pri prevzemu odpadkov.

## 5. člen

Za SKLOP 1, 2 in 3 cena ni predmet tega okvirnega sporazuma, ker se ta ponudi ob vsakokratnem odpiranju konkurence v ponudbi za posamezno naročilo. Cena je predmet tega okvirnega sporazuma v skladu s tem členom le, če je bilo izvajalcu hkrati s sklenitvijo okvirnega sporazuma oddano posamezno naročilo za prvo polletje.<sup>4</sup>

Cene v ponudbi za SKLOP 4, 5, 6 in 7 oziroma cene v ponudbah na podlagi vsakokratnega povpraševanja v SKLOPU 1, 2 in 3 morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Cene za SKLOP 4, 5, 6 in 7 (cena odvoza in ravnanja z odpadki na tono) so opredeljene v ponudbi izvajalca, ki je sestavni del te pogodbe in znašajo<sup>5</sup>:

Sklop	Klasifikacijska številka odpadka	CENA EUR/t (brez DDV)	DDV	CENA EUR/t (z DDV)
4	19 08 01			
5	19 08 02			
6	19 02 05*, 19 02 04*, 15 01 10*			
7	19 09 04			

Cene za SKLOPE 4, 5, 6 in 7 so fiksne ves čas trajanja okvirnega sporazuma.<sup>6</sup>

---

<sup>4</sup> če ponudnik, s katerim se sklepa ta okvirni sporazum, ponudbe za SKLOP 1, 2 in/ali 3 ni oddal, se ta odstavek iz sporazuma črta.

<sup>5</sup> če se s ponudnikom ta okvirni sporazum ne sklepa za SKLOP 4, 5, 6 in/ali 7, se ta odstavek iz sporazuma črta.

<sup>6</sup> če se s ponudnikom ta okvirni sporazum ne sklepa za SKLOP 4, 5, 6 in/ali 7, se ta odstavek iz sporazuma črta.

Cene za SKLOP 1, 2, 3 (cena odvoza in ravnanja z odpadki na tono) za prvo posamezno naročilo, t.j. prvo polletje izvajanja okvirnega sporazuma oz. do 31.12.2026 znašajo<sup>7</sup>:

Sklop	Klasifikacijska številka odpadka	CENA EUR/t (brez DDV)	DDV	CENA EUR/t (z DDV)
1	19 08 05, sušina cca. 90%			
2	19 08 05, sušina cca. 27%			
3	19 06 06			

Cene za za prvo polletje za SKLOPE 1, 2 in 3 so fiksne ves čas trajanja tega posameznega naročila.<sup>8</sup>

Cene iz tega člena in cene, ki jih izvajalec ponudi ob vsakokratnem odpiranju konkurence, vsebujejo vse stroške, ki nastanejo za izpolnitev obveznosti po tej pogodbi. Cene vsebujejo tudi vse davke, prispevke, dodatke iz naslova delovnega razmerja ali druge dodatke, v skladu s predpisi, takse, pristojbine, stroške soglasij, zavarovanj, garancij, dokazil in certifikatov, meritev, poročil o kakovosti izvedenih del in druge stroške, potrebne za izpolnitev obveznosti po pogodbi. Cene vključujejo tudi stroške za dela oz. storitve, ki niso predvidene, so pa predpisane z veljavnimi predpisi, drugimi upravnimi akti in pravili stroke.

## 6. člen

Za SKLOPE 4, 5, 6 in 7 ter za SKLOPA 1, 2 in 3, če v ponovnem odpiranju konkurence ni določeno drugače, bo izvajalec za opravljene storitve izstavljal račun enkrat mesečno, praviloma do 5. v mesecu za dejansko opravljene storitve v preteklem mesecu, ki ga v roku 8 dni od prejema potrdi ali zavrne naročnik. Račun mora vsebovati vse z zakonom predpisane podatke, tehtalne liste in evidenčne liste. Tehtanje se vrši na overjeni tehtnici naročnika.

Izvajalec bo računu ter listinam iz prejšnjega odstavka priložiti tudi potrjeno specifikacijo podizvajalca, iz katerega je razviden obseg ter znesek opravljenega dela<sup>9</sup>.

Naročnik se obvezuje plačati opravljene storitve na transakcijski račun izvajalca št.: \_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_ v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega e-računa.

V primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalci, ki so zahtevali neposredna plačila, bo naročnik za vrednosti opravljenih del, ki so jih izvedli podizvajalci, znižal vrednost plačila izvajalcu,

---

<sup>7</sup> če se s ponudnikom ta okvirni sporazum ne sklepa za SKLOP 1, 2 in/ali 3 ter ni hkrati temu ponudniku oddano posamezno naročilo za prvo polletje izvajanja sporazuma, se ta odstavek iz sporazuma črta.

<sup>8</sup> če se s ponudnikom ta okvirni sporazum ne sklepa za SKLOP 1, 2 in/ali 3 ter ni hkrati temu ponudniku oddano posamezno naročilo za prvo polletje izvajanja sporazuma, se ta odstavek iz sporazuma črta.

<sup>9</sup> V primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalci se odstavek črta.

vrednosti opravljenih del podizvajalcev pa bo naročnik poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je to dogovorjeno za plačilo izvajalcu, na njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu \_\_\_\_\_, na TRR št. 0000 0000 0000 000 pri BANKI<sup>10</sup>.

Naročnik je dolžan v osmih dneh po prejemu račun potrditi ali pa zavrniti z obrazložitvijo. Če račun v danem roku ni zavrjen z obrazložitvijo, se šteje za potrjenega. Potrjen račun je podlaga za plačilo. Če je naročnikova zavrnitev delna, je nesporni del računa dolžan plačati.

Naročnik bo potrjene zneske nakazoval na transakcijski račun izvajalca, naveden v ponudbi.

V primeru zamude pri plačilu se zaračunajo zakonske zamudne obresti.

## 7. člen

Pri izvajanju javnega naročila bodo podizvajalci izvedli naslednja dela:

<b>PODIZVAJALEC:</b>	
naziv:	_____
naslov:	_____
matična št.	_____ davčna št.
TRR _____	
<b>VRSTA DEL</b> (sklop, predmet, količina):	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
<b>VREDNOST DEL</b> (v % za posamezni sklop):	_____
	_____
kraj izvedbe:	_____
rok izvedbe:	_____

*opomba: tabela se izpolni za vsakega podizvajalca, v primeru, da dobavitelj ne nastopa s podizvajalci se tabela prečrta.*

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so neposredna plačila s strani naročnika zahtevali naslednji podizvajalci: ..... Za navedene podizvajalce so neposredna plačila obvezna. S podpisom te pogodbe izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, ki jo izda podizvajalec, ki sodeluje pri izvajanju javnega naročila, in katero potrdi izvajalec, naročnik opravlja plačila neposredno podizvajalcem za dela, ki jih podizvajalci opravijo pri izvajanju javnega naročila.

<sup>10</sup> V primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalci se odstavek črta.



Podizvajalec/-ci se s takšnimi neposrednimi plačili strinja/-jo, kot je razvidno iz soglasja, ki je priloga te pogodbe.

Dobavitelj mora računu, ki ga izda naročniku, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Zamenjava posamičnega podizvajalca oziroma uvedba novega podizvajalca v izvajanje javnega naročila je mogoča samo, če naročnik poda predhodno pisno soglasje in če so izpolnjeni vsi pogoji iz ZJN-3. Naročnik bo vselej zavrnil uvedbo novega podizvajalca, če ta ne bo izpolnjeval pogojev, ki jih morajo izpolnjevati imenovani podizvajalci ob oddaji ponudbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora dobavitelj najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročniku predložiti pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na lokaciji, kjer se opravlja storitev, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

#### 8. člen

Naročnik se obvezuje, da bo zagotovil nemoteno opravljanje pogodbeno dogovorjenih storitev, da bo poravnal svoje finančne obveznosti do izvajalca storitev in da bo seznanjal izvajalca z vsemi podatki pomembnimi za opravljanje razpisanih storitev.

#### 9. člen

Nadzor nad kvaliteto izvajanja storitve, ki je predmet okvirnega sporazuma, opravlja naročnik ali od naročnika pooblaščen strokovna organizacija, v skladu z določili tega sporazuma in zadevnimi predpisi ter pravnimi akti Republike Slovenije.

#### 10. člen

V kolikor izvajalec oz. ponudnik opravlja storitev v nasprotju z določili okvirnega sporazuma, zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami, je dolžan naročniku povrniti vse nastale dejanske stroške, ki so posledica takšnega izvajanja.

#### 11. člen

V 10 dneh po podpisu pogodbe izvajalec preda naročniku bianko menico z menično izjavo, kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v SKLOPU 4, 5, 6 in/ali 7 v višini 7 % pogodbene vrednosti (upoštevaje predvidene količine odpadkov v pogodbenem roku za posamezni sklop).<sup>11</sup>

V SKLOPIH 1, 2 in 3 izvajalec naročniku preda zavarovanje za dobro izvedbo ponudnik, kateremu je bilo oddano prvo posamezno naročilo za prvo polletje izvajanja okvirnega

---

<sup>11</sup> določba se črta, če se okvirni sporazum z izvajalcem ne sklepa z SKLOP 4, 5, 6 in/ali 7

sporazuma, za nadaljnja odpiranja konkurence pa, če je tako zahtevano s strani naročnika v ponovnem odpiranju konkurence, kjer se opredelijo tudi vse specifikacije tega zavarovanja.

#### 12. člen

Izvajalec se zaveže naročniku, da bo izvajal redne vpise v sistem IS-odpadki in izpolnjeval evidenčne liste ter prevzete odpadke odstraniti v skladu s predpisi, ki urejajo predelavo oz. odstranjevanje le-teh odpadkov. Izvajalec bo spoštoval zahtevane odzivne čase naročnika za odvoz odpadkov in skrbel za vzdrževanje čistoče ob nalaganju in transportu odpadkov na lokaciji naročnika.

Odpadki, katere je prevzel izvajalec, ki zbira odpadke ali jih predeluje ali odstranjuje, postanejo njegovo breme, s tem pa nanj preide tudi eventualna kazenska in druga odgovornost za pravilno ravnanja z odpadki.

#### 13. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu in da bosta ravnali s potrebno skrbnostjo.

#### 14. člen

V zvezi s SKLOPOM 1, 2 in/ali 3 sme naročnik odstopiti od izvedbe posameznega naročila:

- če izvajalec tudi po pisnem pozivu naročnika in naknadnem 3-dnevnem roku storitev ne začne opravljati in jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje,
- če je zoper izvajalca začet kakšen od postopkov po ZFPPIPP,
- če se izkaže, da izvajalec ne spoštuje vseh tehničnih specifikacij iz razpisne dokumentacije,
- če izvajalec ne zagotavlja zadostnega števila delavcev in se zato poraja sum, da storitve ne bodo pravočasno izvedene,
- če izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke oziroma če se pojavijo napake v izvedbi.

Odstop od posameznega naročila lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne odpravi kršitve oziroma kršitev kljub opominu ponovno zagreši, v kolikor je odprava kršitev sploh možna. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno, po telefaksu ali na elektronski način.

Odstop od posameznega naročila učinkuje z dnem, ko druga pogodbeni stranka prejme obvestilo o odstopu.

Naročnik lahko od posameznega naročila odstopi brez postopka, opisanega v tem členu, v primeru začetka enega od postopkov insolventnosti po ZFPPIPP zoper izvajalca.

V zvezi s SKLOPOM 1, 2 in/ali 3 sme naročnik odpovedati okvirni sporazum kadarkoli, pri čemer se odpovedni rok ne sme izteči pred potekom že sklenjene pogodbe za posamezno javno naročilo, v kolikor je ta sklenjena.

#### 15. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbene stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, v katerem je naveden primeren rok za odpravo kršitev, odstopi od okvirnega sporazuma. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

Naročnik odstopi od tega okvirnega sporazuma, če:

- je več kot dvakrat odstopil od izvedbe posameznega naročila iz razlogov na strani izvajalca ali
- je zoper stranko okvirnega sporazuma začel kateri od postopkov po ZFPIPP.

Okvirni sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

## 16. člen

Naročnik je upravičen do pogodbene kazni v višini 7 % pogodbene vrednosti, za kar je upravičen unovčiti prejeto zavarovanje za dobro izvedbo, v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne bo v celoti izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v tem okvirnem sporazumu,
- če izvajalec svojim podizvajalcem ni v celoti poravnal zapadlih obveznosti za opravljene storitve,
- če izvajalec delno ni izpolnil obveznosti iz okvirnega sporazuma, če opravljeni, prevzeti odpadki tudi delno ne zadostujejo obveznostim pogodbe,
- če izvajalec predčasno odstopi od okvirnega sporazuma v skladu z določbo prejšnjega člena,
- če izvajalec ne upošteva reklamacij naročnika ali kako drugače krši določila tega okvirnega sporazuma in s kršitvami ne preneha oziroma jih ne odpravi tudi po opominu v dodeljenem roku,
- če izvajalec na zahtevo naročnika ne bo dostavil veljavnega okoljevarstvenega dovoljenja za čas trajanja pogodbe, oz. novega dovoljenja v kolikor se le to spremeni oz. pridobi novo okoljevarstveno dovoljenje.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo morebitne tako nastale škode bo naročnik uveljavljal

po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni za zamudo.

Naročnik lahko v zgornjih primerih unovči zavarovanje za dobro izvedbo posla.

#### 17. člen

Izvajalec zagotavlja, da nobena od pooblaščenih ali drugih oseb izvajalca, niti nobeden od njegovih svetovalcev, pogodbeno ali kakor koli drugače povezanih subjektov z njim (tudi prek subjektov, ki niso povezani lastniško, upravljavsko ali kakor koli drugače in obstaja tveganje oziroma verjetnost, da je morebitna ugodnost vodila do sklenitve pogodbe) v zvezi s sklenitvijo pogodbe ni sprejel in ne bo sprejel nobenega plačila ali druge ugodnosti od naročnika oziroma kakorkoli z njim povezanih subjektov, niti takšno plačilo ali ugodnost nobenemu ni bila obljubljena.

Naročnik zagotavlja, da nobena od pooblaščenih ali drugih oseb naročnika, nobeden od njegovih svetovalcev, pogodbeno ali kakor koli drugače povezanih subjektov z naročnikom (tudi prek subjektov, ki niso povezani lastniško, upravljavsko ali kakor koli drugače in obstaja tveganje oziroma verjetnost, da je morebitna ugodnost vodila do sklenitve pogodbe), v zvezi s sklenitvijo pogodbe ni sprejel in ne bo sprejel nobenega plačila ali druge ugodnosti od izvajalca oziroma kakor koli z njim povezanih subjektov, niti takšno plačilo ali ugodnost nobenemu ni bila obljubljena.

V primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz prejšnjega odstavka je že sklenjena ali veljavna pogodba nična.

#### 18. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta vse zaupne informacije in dokumente v zvezi s to pogodbo varovali kot poslovno skrivnost. Zaupne informacije in zaupni dokumenti se morajo kot taki tudi označiti.

#### 19. člen

Vse spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma, pogodbene stranke dogovorijo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi. Če katerakoli od določb sporazuma postane neveljavna, to ne vpliva na veljavnost ostalih določb. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

#### 20. člen

Obe stranki sta soglasni, da bosta vse morebitne spore skušali reševati sporazumno. V primeru sodnega spora je pristojno sodišče po sedežu naročnika.

#### 21. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je \_\_\_\_\_.

Skrbnik pogodbe s strani izvajalca je \_\_\_\_\_.

22. člen

Za vse, kar pogodbeni stranki s to pogodbo nista določili, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

23. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

24. člen

Pogodba je sestavljena v 4 enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po 2 izvoda.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Izvajalec:

\_\_\_\_\_

direktor/ica

Domžale, dne \_\_\_\_\_

Naročnik:

JP Centralna čistilna naprava  
Domžale-Kamnik d.o.o.

\_\_\_\_\_  
dr. Marjetka Levstek

direktorica

## D.05 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA

### Podatki o subjektu:

Naziv:
Subjekt je nosilec tihe družbe (obkrožiti):
DA / NE

### Lastniška struktura subjekta:

#### 1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki:

Navesti:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

1	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
2	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
3	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			

	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			

Če je oseb več, se ta stran kopira

**1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe\*:**

1	Naziv:			
	Sedež:			
	Matična št.:			
	Delež lastništva:		Nosilec tihe družbe:	DA / NE
	Pravna oseba je v lastništvu naslednjih fizičnih oseb:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			

	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			

Za vsako pravno osebo se priloži lasten list. Če je fizičnih oseb več, se priloži več listov za posamezno pravno osebo.

**Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):**

1	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
2	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
3	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
4	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.



S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum:

Subjekt:

Podpis:

## **D.06 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK**

Za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila za »Prevzem in ravnanje z odpadki za dve leti s sklenitvijo okvirnega sporazuma«, št. JN CČN 08/26 , dajemo naslednjo:

### **IZJAVO po 35. členu ZIntPK**

---

(ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam, da poslovni subjekt

---

(naziv poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc)

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o. na način, kot je določeno v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

Besedilo prvega odstavka 35. člena ZIntPK se glasi:

»Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.«

Kraj in datum:

Subjekt:

Podpis:

## **E. PONUDBA S PODIZVAJALCI**

## E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom »Prevzem in ravnanje z odpadki za dve leti s sklenitvijo okvirnega sporazuma«, št. JN CČN 08/26 izjavljamo, da:

družba:	
naslov:	
matična številka:	

☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto izvajalca poravnati izvajalčeve obveznosti, ki nastanejo pri izvajanju predmeta javnega naročila do nas kot podizvajalca

☐ NE zahtevamo neposrednih plačil.

(podizvajalec obkroži eno od dveh možnosti)

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

## **F. ZAVAROVANJA**

**F.01 IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO  
POGODBENIH OBVEZNOSTI**

(opomba: izjava se predloži samo, če ponudnik oddaja ponudbo za **SKLOP 4, 5, 6 in/ali 7**)

Za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila za »Prevzem in ravnanje z odpadki  
za dve leti s sklenitvijo okvirnega sporazuma«, št. JN CČN 08/26

PONUĐNIK:

---

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo v rokih iz te razpisne dokumentacije predložili z razpisno dokumentacijo zahtevano zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer bianko menico z menično izjavo, v skladu z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in skladno s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum:

Žig in podpis

(zakonitega zastopnika ponudnika/  
odgovorne osebe za podpis

ponudbe):

MENIČNA IZJAVA (vzorec)

za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti

V zvezi s pogodbo št. .... z dne ..... vam izročamo bianko menico  
za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v višini .....

Na menicah je podpisana pooblaščenca oseba za podpisovanje:

.....  
(ime in priimek) (lastnoročni podpis)

V primeru, da:

- Izvajalec ne bo v celoti izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi,
- izvajalec svojim podizvajalcem ni v celoti poravnal zapadlih obveznosti za opravljene storitve,
- izvajalec delno ni izpolnil obveznosti pogodbe, če opravljeni prevzemi odpadka tudi delno ne zadostujejo obveznostim pogodbe,
- izvajalec predčasno odstopi od okvirnega sporazuma,
- izvajalec ne upošteva reklamacij naročnika ali kako drugače krši določila te pogodbe in s kršitvami ne preneha oziroma jih ne odpravi tudi po opominu v dodeljenem roku,
- izvajalec na zahtevo naročnika ne bo dostavil veljavnega okoljevarstvenega dovoljenja za čas trajanja pogodbe, oz. novega dovoljenja v kolikor se le to spremeni oz. pridobi novo okoljevarstveno dovoljenje.

Pooblaščamo JP CČN Domžale-Kamnik d.o.o., Študljanska 91, Domžale, da lahko našo bianko menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek naših obveznosti, da na menico vpiše klavzulo "brez protesta" ter da menico domicilira pri ..... ali pri katerikoli drugi poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

#### NALOG ZA PLAČILO MENICE

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo ..... banko oziroma katerokoli drugo poslovno banko, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeno menico v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu, za znesek .....

Ta izjava velja 30. dni dalj od datuma veljavnosti pogodbe, to je do dne .....

(kraj, datum) žig      (podpis odgovorne osebe)

## **F.02 VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

(opomba: izjava se predloži samo, če ponudnik oddaja ponudbo za **SKLOP 1, 2 in/ali 3**)

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:** *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:** *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za* \_\_\_\_\_ *(vpiše se predmet javnega naročila)*

**ZNESEK IN VALUTA:** *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov \_\_\_\_\_ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:** *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.



Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

---

(kraj, datum)

Žig ponudnika

---

(podpis odgovorne osebe  
ponudnika)

## G. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

### G.01 PREDMET SPLOŠNO

Predmet javnega naročila je prevzem in zbiranje/predelava/odstranjevanje sledečih odpadkov, kateri nastajajo v tehnološkem procesu čiščenja odpadnih voda:

Številka sklopa	Klasifikacijska številka odpadka Naziv odpadka Lokacija nastanka	Način zbiranja/začasnega shranjevanja	Ocenjena količina v tonah/leto
<b>1</b>	<b>19 08 05 sušina cca. 90%</b>		
	<b>Blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda</b>		
	Anaerobni proces, sušenje blata	Zabojniki 20-30 m <sup>3</sup>	1.400
<b>2</b>	<b>19 08 05 sušina cca. 27%</b>		
	<b>Blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda</b>		
	Anaerobni proces, dehidracija blata	Pokrit plato-ločen ograjen prostor	400
<b>3</b>	<b>19 06 06</b>		
	<b>Pregnito blato iz anaerobne obdelave živalskih in rastlinskih odpadkov</b>		
	Anaerobni proces, dehidracija blata	Pokrit plato-ločen ograjen prostor	500
<b>4</b>	<b>19 08 01</b>		
	<b>Ostanki na grabljah in sitih</b>		
	Vstopni objekt, mehanska stopnja: - sprejem grezničnih gošč - grobe in fine grablje - pralnik peska	Zabojniki 7 m <sup>3</sup>	110
<b>5</b>	<b>19 08 02</b>		
	<b>Odpadki iz peskolov</b>		
	Vstopni objekt	Zabojnik 5 ali 7 m <sup>3</sup>	50
<b>6</b>	<b>19 02 05*</b>		
	<b>Mulji, ki nastajajo pri fizikalno-kemični obdelavi in vsebujejo nevarne snovi</b>		
	Fizikalno-kemično predčiščenje, dehidracija mulja	Pokrit plato-ločen ograjen prostor	40
	<b>19 02 04*</b>		
	<b>Pomešani odpadki, v katerih je vsaj en odpadek označen kot nevaren</b>		
	Fizikalno-kemično predčiščenje, predčiščenje na situ	IBC kontejner 1 m <sup>3</sup>	1
	<b>15 01 10*</b>		

	<b>Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi</b>		
	Onesnažena embalaža od procesnih kemikalij in materiala za vzdrževanje	IBC zabojniki, vreče, doze, posode, ipd.	1
<b>7</b>	<b>19 09 04</b>		
	<b>Izrabljeno aktivno oglje</b>		
	Čiščenje onesnaženega zraka in čiščenje bioplina	Big-bag vreče 1 m3	8

## **G.02 RAVNANJE Z ODPADKI KLASIF. ŠT. 19 08 05 IN 19 06 06**

Prevzem in ravnanje z odpadkom blata in mulja iz čistilne naprave zajema nalaganje, transport, tehtanje, razlaganje in zbiranje/predelava/odstranjevanje, pri čemer mora izvajalec skrbeti za vso potrebno spremljajočo dokumentacijo.

Izbrani ponudnik prevzema naročnikove odpadke na lokaciji začasnega skladiščenja na depozitu CČN, pod nadstrešnico (1650 m<sup>2</sup>), tako, da je minimalno 30% površine posameznega ločenega ograjenega prostora pod nadstrešnico vedno nezasedenega z blati oziroma muljem. Način odvažanja bo dogovorjen z izbranim izvajalcem, upoštevati je potrebno režim s katerim se čim manj obremenjuje stanovalce ob cesti v naselju Študa. Posamezne vrste odpadkov se začasno odlagajo na asfaltirano površino v ločene ograjene prostore, od koder jih bo izvajalec odvažal ločeno, glede na odloženo količino in vrsto odpadka.

Za odpadek SKLOP1 19 08 05 s procesa sušenja (sušina cca 90% - suho blato) mora prevzemnik upoštevati sledeče:

- prevzema naročnikovega odpadka na lokaciji JP CČN, Študljanska 91, 1230 Domžale ob objektu sušenja blata. Pri prevzemu sodeluje tehnično osebje JP CČN;
- ima naročnik na lokaciji kontinuirano proizvodnjo sušenega blata s kapaciteto 7-8t/dan. Sušeno blato se bo izmenično polnilo v dva rolo zabojnika (abroll) ter se ga sproti odvažalo. Sušenje bo potekalo na napravi, tračnem sušilniku z izparevanjem vode z vročim zrakom. Mokro dehidrirano blato se nalaga na trak v obliki špagetov. Suho blato bo zato v obliki cilindričnih palčk, različnih dimenzij;
- v primeru suhega dehidriranega blata cca 85-93% SS, se le tega nalaga v ponudnikov kontejner (rolo zabojnik), cca. 9-13t. Odpelje se jih po predhodni najavi, predvideno 2-3 krat tedensko. Kontejnerje (rolo zabojnike) za nakladanje sušenega blata zagotovi ponudnik in so naročniku na voljo za čas trajanja obdobjnega povabila (okvirnega sporazuma). Rolo zabojniki morajo biti opremljeni s pomično vodotesno ponjavo na zgornjem delu zabojnika. Nudenje uporabe rolo zabojnikov mora biti zajeto v ponudbeni ceni;
- mora ponudnik pred prvim prevzemom na lokacijo naročnika dostaviti 3 prazne rolo zabojnike v roku 7. dni od prejema naročila. 2 zabojnika bo ponudnik raztovoril na lokaciji, v liniji proizvodnje suhega blata. Tretji rolo zabojnik pa bo ponudnik

raztovoril na lokaciji ob objektu sušenja blata in se bo polnil v vmesnem času do odvoza in dostave novih praznih;

- ko bosta 2 zabojnika polna, mora ponudnik v roku 24 ur prevzeti in odpeljati oba polna zabojnika ter na lokacijo dostaviti 2 prazna. Dinamika naslednjega prevzema je odvisna od velikosti rolo zabojnikov ponudnika;
- se odpadki prevzemajo vse dni v tednu;
- si morata ponudnik in naročnik prizadevati za čimbolj racionalno dinamiko odvozov;
- v primeru nedelovanja sistema sušenja blata bo v teh obdobjih količin blata manj oz. jih ne bo.

Količino prevzetega odpadka izvajalec ob vsakem odvozu vpiše v naročnikovo računalniško aplikacijo Odvozov odpadkov. Naročnik vrši količinske kontrole odvozov. Izvajalec bo vzdrževal red in čistočo na delu depoja, kjer je izvajal nalaganje in Transporte. Prav tako je dolžan za seboj počistiti odsek ceste, kjer bi prišlo do onesnaženja.

Pri prevzemu, zbiranju, predelavi in odstranjevanju blat mora ponudnik upoštevati priložene analize podatke. Vrednosti izmerjenih parametrov v blatih medletno oz. letno lahko odstopajo od podanih v priloženih analiznih izvidih, kar mora ponudnik sprejeti in je dolžan upoštevati pri ponujenem načinu predelave/odstranjevanja.

CČN sprejema tudi biološko razgradljive odpadke (bro), ki se predelujejo na napravi za predelavo nenevarnih bro, kjer pa se zaradi tehnoloških zahtev predeluje tudi primarno in sekundarno blato, izločeno pri čiščenju odpadne vode. Nastali odpadki pregnito blato iz anaerobne obdelave živalskih in rastlinskih odpadkov je po sestavi in kemično-fizikalnih analiznih parametrih tako podoben odpadku s klas. št. 19 08 05.

Če ponudnik meni, da v priloženih poročilih o preskušanju niso analizirani vsi potrebni parametri oziroma za posamezne vrste odpadkov ni analiznih podatkov o sestavi, lahko pridobi vzorec in izvede potrebne analize.

Monitoring odpadkov bo naročal naročnik, strošek za eventualne dodatne analize na strani izvajalca pa nosi izvajalec.

Ponudnik mora zagotoviti končno odstranitev odpadkov s klas. št. 19 08 05 in 19 06 06 v skladu z zakonodajo, ki ureja področje odpadkov.

Izvajalec po pooblastilu naročnika izvaja redne vpise v sistem IS-odpadki in izpolnjuje elektronske evidenčne liste.

Tehtanje se vrši na overjeni tehnici na lokaciji naročnika.

V kolikor bo izvajalec odpadke odlagal ali odstranjeval v tujini, mora v času izvajanja storitev razpolagati z ustreznim dovoljenjem za preko mejno premeščanje odpadkov.

### **G.03 RAVNANJE Z ODPADKI, KLASIFIKACIJSKE ŠT. ODPADKOV: 19 08 01 IN 19 08 02**

Prevzem in ravnanje z odpadki zajema nalaganje, transport, tehtanje in razlaganje 5 in 7 m<sup>3</sup> zabojnikov ter zbiranje/predelavo/odstranjevanje odpadkov. Izvajalec mora skrbeti za potrebno spremljajočo dokumentacijo. Odvoze je potrebno izvajati tekoče in sicer v 24 - 36 urah po podani zahtevi naročnika v času delovnega tedna. Izvajalec mora stalno zagotavljati en 5 m<sup>3</sup> tri 7 m<sup>3</sup> nepoškodovane zabojnike. Izvajalec mora upoštevati priložene analize odpadkov.

Ostanke na grabljah in sitih bo izvajalec lahko odvažal po dva naenkrat, okvirna povprečna perioda odvozov 1x na 10 do 20 dni. Odpadke iz grabelj in sit se zaradi razpadanja v poletnem času ne smejo skladiščiti na CČN več kot 10. dni. Zaradi tehnično-tehnoloških težav so lahko občasno odpadki na grabljah in sitih bolj namočeni, vsebujejo več vode.

Ponudnik mora zagotoviti končni prevzem in zbiranje/obdelavo odpadkov za klasifikacijske št. odpadkov 19 08 01 in 19 08 02 v skladu z zakonodajo, ki ureja področje odpadkov.

Če ponudnik meni, da v priloženih poročilih o preskušanju niso analizirani vsi potrebni parametri oziroma za posamezne vrste odpadkov ni analiznih podatkov o sestavi, lahko pridobi vzorec in izvede potrebne analize.

Tehtanje se vrši na overjeni tehnici na lokaciji naročnika.

Monitoringe odpadkov bo naročal naročnik, strošek za eventualne dodatne analize zahtevane na strani izvajalca pa nosi izvajalec.

V kolikor bo izvajalec odpadke odlagal ali odstranjeval v tujini, mora v času izvajanja storitev razpolagati z ustreznim dovoljenjem za preko mejno premeščanje odpadkov.

#### **G.04 PRIČETEK DEL**

Rok za pričetek del prevzema/odvozov odpadkov s klasifikacijskimi številkami 19 08 05 in 19 06 06 bo skladno z okvirnim sporazumom opredeljen ob vsakokratnem odpiranju konkurence za predložitev ponudb.

Rok za pričetek izvajanja prevzema/odvozov odpadkov za odpadke preostalih sklopov je predviden takoj po sklenitvi pogodbe.

#### **G.05 OGLED LOKACIJE NASTAJANJA ODPADKOV**

Ponudniki lahko po predhodni najavi opravijo ogled lokacije nastanka odpadkov na CČN Domžale-Kamnik, Študljanska 91, Študa, Domžale. Ob ogledu bodo ponudnikom na voljo tudi poročila o preskušanju – analize, kot so opredeljeni v točki G.06.2. Na željo bodo ponudnikom na voljo tudi kopije navedenih podatkov.

#### **G.06 PROJEKTNA NALOGA**

##### **G.06.1. SPLOŠNI OPIS NASTANKA ODPADKOV**

Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik je v obratovanju od leta 1980, nadgradnja vstopnega dela mehanske stopnje in aerobno/anoksične biološke stopnje je bila končana v letu 2016 in je dimenzionirana za 149.000 PE. Tehnološki proces je sestavljen iz mehanske stopnje, aerobno/anoksične biološke stopnje, anaerobne biološke stopnje, dehidracije blata, energetskega postrojenja, naprave za predelavo bro in kemijsko-fizikalne naprave za odstranjevanje nevarnih in nenevarnih tekočih odpadkov. Na CČN se sprejemajo in čistijo komunalne odpadne vode, tehnološke odpadne vode, padavinske odpadne vode, greznične

odplake in blato čistilnih naprav, biološko razgradljivi odpadki ter tekoči nevarni in nenevarni odpadki. Kanalizacijski sistem je mešan. Več informacij o procesu CČN je na [www.ccn-domzale.si](http://www.ccn-domzale.si).

#### **Lovilec peska in kamenja:**

Odpadna voda priteka po skupnem kolektorju na lokacijo vstopnega objekta. Za izdvajanje večjih in težjih delcev je na dotočni kineti izgrajen lovilec peska in kamenja, ki je izveden kot poglobljena kineta iz katere se s pomočjo hidravličnega dvigala občasno odstranjuje na dno usedel pesek, kamenje in drugi večji organski delci nesnage. Usedel pesek z ostalo nesnago se odlaga v zabojnik volumna 5 m<sup>3</sup>.

#### **Vstopni objekt, grobe in fine grablje:**

Iz odpadne vode se na dveh linijah grobih in finih grabelj izločijo delci velikosti do 15 mm in do 3mm. Na grabljah izločeni odpadki se vodijo po ločenih spiralnih transporterjih v skupni spiralni transporter, ki odvaja odpadke v pralnik in kompaktor odpadkov. V pralniku se odpadki pred kompaktiranjem operejo in nato izmenično izpadajo v tri zabojnike volumna 7 m<sup>3</sup>. Ko sta dva zabojnika polna se ju zamenja s praznima, polna pa mora izvajalec odpeljati.

V navedena zabojnika se stresa tudi odpadke iz grabelj in sit, izločenih pri sprejemu grezničnih gošč in blata malih čistilnih naprav.

#### **Linija blata-anaerobni proces:**

V procesu anaerobne presnove v odsotnosti kisika, anaerobne bakterije razgrajujejo visoko obremenjeno odpadno vodo in suspendirane snovi, pri čemer pride do znižanja organskih snovi. Produkt anaerobne razgradnje je bioplin, kateri se uporablja kot gorivo in pregnito stabilizirano blato. Proces na CČN poteka kontinuirano v dveh sistemih gnilišč.

Pri strojnem zgoščanju blata se z centrifugo zmanjša volumen blata za približno desetkrat. Za ustrezno ločitev čvrste faze od tekoče se dodaja sredstvo za flokulacijo (visoko molekularni kationski poliakrilamid).

Anaerobni proces poteka v dveh sistemih gnilišč. Blato in BRO se predeluje v bioplinskem reaktorju, od koder se odvzema na centrifugo. Primarno in sekundarno blato se predeluje v ostalih gniliščih, od koder se ločeno odvaja na centrifugo.

Dehidriranje blat in mulja se izvaja ločeno z dvema centrifugama. Zgoščeno blato se z spiralnim transporterjem odvaja na prikolico od koder se odvaža na začasno odlaganje na pokriti depo v sklopu CČN, kjer se odlaga ločeno glede na vrsto odpadka (klas. št. 19 08 05, 19 06 06, 19 02 05\*).

Delovanje dehidracije blata poteka običajno 5-6x tedensko, pri čemer v enem dnevu nastane približno 16 m<sup>3</sup> dehidriranega blata.

#### **Kemijsko fizikalni proces odstranjevanja odplak, čiščenje onesnaženega zraka in bioplina:**

Pri dovozu nevarnih in nenevarnih odpadkov se iz odplak na rotacijskih grabljah najprej izloči nesnaga, ki se odvaja v prekucni zabojnik. Iz prekucnega zabojnika se bodo izločene trdni delci stresali v večji zabojnik in se sprazni, ko bo napolnjen oz. najmanj 1x letno. V kemijsko-fizikalnem procesu čiščenja nastaja mulj, ki se preko zgoščevalca ločeno občasno odvaja na zgoščanje s centrifugo.

Za čiščenje onesnaženega zraka pred izpustom v okolje in za čiščenje bioplina pred zgorevanjem na plinskih motorjih-generatorjih se uporablja kolone z aktivnim ogljem. Ko se aktivno oglje izrabi se ga pretrese v vreče, volumna ca 1 m<sup>3</sup>. Odvoz se bo izvajal 1 do 2x letno po 2 oziroma 4 vreče, nalaganje izvaja naročnik z viličarjem.

#### **G.06.2. FIZIKALNO KEMIJSKI PODATKI O ODPADKIH**

Ponudnikom so na voljo tudi poročila o preskušanju - analize, iz katerih so razvidni fizikalni, kemijski in biološki parametri:

- Poročilo o sestavi in vrednotenju nevarnih lastnosti odpadka št. 19 08 05 po Uredbi o odpadkih, za 2025.
- Ocena odpadka za odlaganje na odlagališčih za nenevarne odpadke št 19 08 01 po Uredbi o odlagališčih odpadkov, za 2025.
- Ocena odpadka za odlaganje na odlagališčih za nenevarne odpadke št 19 08 02 po Uredbi o odlagališčih odpadkov, za 2025.
- Poročilo o nadzoru kakovosti digestata št. 19 06 06 (št. I/2025, II/2025 in III/2025).
- Poročilo o sestavi in vrednotenju nevarnih lastnosti odpadka po uredbi o odpadkih, št. 19 02 05\* – Mulji, ki vsebujejo nevarne snovi, iz fizikalno – kemijske obdelave, oktober 2025.

Poročila o preskušanju – analize bodo ponudnikom predstavljeni na ogledu lokacije.

Odpadek klasifikacijska številka 19 06 06 je po sestavi podoben odpadku s klasifikacijsko številko 19 08 05.

Kurilna vrednost blata klas. št. 19 08 05 je okvirno 12.500 kJ/kg su.sn. oziroma okvirno 2.300 kJ/kg (cca 30% su. sn.)

Okvirni delež suhe snovi v odpadkih klasifikacijska številka 19 08 05 in 19 06 06 je 28%, v odpadku s klasifikacijsko številko 19 08 01 pa okvirno 40% delež suhe snovi.

Odpadek klasifikacijska številka 19 08 01 ima sledeče lastnosti: trdno, nehomogeno, vlažno, ni strupen, vonj po fekalijah, ni reaktiven, ni eksploziven, gorljiv-suh in netopen v vodi. Sestava je različnih oblik in velikosti, od nekaj mm do nekaj cm.

Odpadek iz peskolova klasifikacijska številka 19 08 02 poleg izločenega peska in kamenja vsebuje tudi nekaj trdne nesnage (tekstil, semena, manjši koščki jekla, spec. težja plastika, ipd.).

Pri prevzemu in odstranjevanju odpadkov mora ponudnik upoštevati podatke podane v priloženih poročilih o preskušanju oziroma poročilih in upoštevati možnost ravnanja z odpadki, kot jih te ocene oz. analizna poročila predvidevajo oz. dopuščajo. Vrednosti analiziranih parametrov v odpadkih zaradi medletnih nihanj odstopajo od podanih v priloženih analiznih izvidih, kar je ponudnik dolžan upoštevati pri načinu ravnanja z odpadki.

Zaradi tehnično-tehnoloških težav pri izločanju odpadka iz odpadne vode so lahko občasno odpadki iz grabelj in sit ter iz peskolova bolj namočeni, vsebujejo več primesi odpadne vode, kar je izvajalec dolžan upoštevati pri transportu, zbiranju, predelavi in odstranjevanju!

Če ponudnik meni, da v priloženih poročilih o preskušanju niso analizirani vsi potrebni parametri oziroma za posamezne vrste odpadkov ni analiznih podatkov o sestavi, lahko pridobi vzorec in izvede potrebne analize.

Zakonsko zahtevane ocene odpadkov oziroma monitoringov so strošek naročnika, strošek eventualnih dodatnih analiz zahtevanih s strani izvajalca pa nosi izvajalec.